DOSSIER DE CANDIDATURE

*(Il est important de prendre connaissance du document «****Modalités de l’Appel à Projets PPI******iCAP / CFVU 2017****» en document)*

**identification du projet**

**TITRE DU PROJET :**

**Nom et prénom du porteur de projet :**

**Statut :**

**Composante / Département / Service :**

**Nom de la formation et/ou de l’enseignement :**

**Email :**

**Téléphone :**

|  |
| --- |
| **ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE - COLLABORATIONS** |
| **Nom / prénom des participants** | **Composante** | **Statut (MCF, PU, PU-PH…)** | **Rôle au sein du projet** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Calendrier de production** |
| Date de début souhaitée (si contraintes de temps) |  | Date de fin souhaitée (si contraintes de temps) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cette demande est la continuité d’un projet en cours ?** | Oui |  Non |
| Si oui, préciser :- le nom du projet ;- l’année à laquelle le projet a été retenu ;- l’état d’avancement du projet ;- la date prévisionnelle d’achèvement du projet global. |

**DESCRIPTIF DU PROJET**

|  |
| --- |
| **RÉSUME DU PROJET (10 à 15 lignes)** |
|  |
| **DESCRIPTIF DU PROJET** |
| **Contexte du projet** (état des lieux et analyse de l’existant, motivations, soutiens éventuels dont bénéficie le projet). |
| **Objectifs du projet.**Décrire le projet dans les grandes lignes : objectifs visés, architecture générale du projet, stratégie pédagogique… |
| **Caractère innovant du projet.**Originalité du projet, éléments innovants… |
| **Public(s) cible(s).**Définir les caractéristiques principales du public ciblé (niveau de formation...) |
| **Formation(s) / UE concernées / effectifs étudiants.**Présenter la(les) formation(s) et les UE concernées (en précisant les effectifs étudiants).Décrire l’articulation entre les enseignements existant et les ressources développées. |
| **Impact sur la(les) formation(s) UE concernées.**Indiquer les évolutions de la(les) formation(s) et les UE concernées consécutives à la mise en œuvre du projet. |
| **Pérennisation / Soutenabilité.**Préciser les dispositifs d’accompagnement et de soutien dont bénéficiera le projet (intégration dans les maquettes, soutien par les composantes…), notamment si ce dernier nécessite l’animation d’une communauté. |
| **Résultats attendus.**Décrire les retombées attendues à court et moyen termes, l’impact sur la(les) formation(s) et les UE concernées et sur la composante / départements / service. |
| **Mutualisation.**Indiquer les mutualisations possibles avec d’autres disciplines / formations. |

**DESCRIPTION detaillée DES BESOINS**

|  |
| --- |
| Détailler les besoins (conseil pédagogique, aide à la scénarisation, accompagnement technique, gestion de projet, réalisation de ressources pédagogiques…). |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Accompagnement pédagogique*** Accompagnement individuel ou en équipe
* Ateliers de formation
* Evaluation du projet, de l’enseignement, de la formation
* Aide à la scénarisation
* Accompagnement d’une approche programme

 **Accompagnement technique*** Conseil pour la conception/réalisation de ressources pédagogiques innovantes et/ou d’un module pédagogique
* Intégration de contenus sur Claroline Connect

 **Réalisation vidéo** * Vidéos en studio
* Vidéos sur site
* Accompagnement à l’utilisation des outils vidéo <http://seca.univ-lyon1.fr>

 **Réalisation infographie*** Réalisation de schémas, d’illustrations (planches anatomiques…)
* Réalisation d’iconographie
 |  **Site web de formation*** Charte graphique
* Aide à la mise en place / mise à jour d’un site web sur Claroline Connect

 **Photographie*** Prises de vues photographiques sur site ou en studio
* Numérisation d’objets en studio (photographie 360°) <http://photo360.univ-lyon1.fr/>
* Numérisation de documents (diapositives, radiographies, iRM, autres supports pédagogiques)

 **Animation 2D** * Illustrations animées, motion design, simulation

 **Réalisation 3D*** Modélisation, animation
* Vidéo 3D scénarisée
* 3D temps réel, serious games
 |

**ASPECTS FINANCIERS**

**Demande de financement**

** Missions en lien avec le projet** (inscription à des colloques de pédagogie, formations externes, déplacements…) préciser le lieu, la date, le nombre de participants, nombre de jours…).

** Autres types de dépenses** (sont exclues notamment les dépenses d’investissement relevant de l’appel à projet « plateformes », les remises de diplômes, ainsi que les salaires).

**Demande d’heures HRS ou PRP dédiées au projet**

Préciser et motiver les demandes d’heures (rôle, responsabilités…), réparties entre le porteur du projet et les participants. La demande de reconnaissance sous forme d’heures de l’investissement dans un projet pédagogique n’est envisageable que pour un projet conséquent qui dépasse le cadre du renouvellement régulier et normal des ressources pédagogiques.

***Se reporter au cadre réglementaire dans les Modalités de l’Appel à Projets PPI. Toute demande non justifiée ou incomplète ne sera pas prise en compte.***

***Rappel : 1h de HRS = 4,2h de travail effectif.***

|  |
| --- |
| **Dépôt du dossier avant le 14 mai 2017 à** app-ppi@univ-lyon1.fr |